



CUT: 162643-2020

RESOLUCIÓN DIRECTORAL N° 0021-2022-ANA-OA

San Isidro, 17 de febrero de 2022

VISTOS:

El escrito de fecha 26 de julio de 2021, presentado por la obligada Sofía Quispe Romero; la Nota de Envío N° 737-2021-ANA-AAA.CHCH, de fecha 17 de agosto de 2021, elaborado por la Autoridad Administrativa del Agua Chaparra Chincha; el Informe Situacional del Expediente Coactivo N° 871-2021-ANA-OA-UEC, así como, el cronograma de pagos visado por la Unidad de Contabilidad y Tesorería, y;

CONSIDERANDO:

Que, mediante Resolución Directoral N° 268-2021-ANA-AAA-CH.CH, de fecha 14 de mayo de 2021, la Autoridad Administrativa del Agua Chaparra Chincha, sancionó a la obligada Sofía Quispe Romero con una multa equivalente a uno coma veinticinco (1.25) Unidades Impositivas Tributarias, por infringir el numeral 3 del artículo 120° de la Ley de Recursos Hídricos- Ley N° 29338, concordante con el literal b) del artículo 277° del Reglamento de la Ley de Recursos Hídricos, aprobado por el Decreto Supremo N° 001-2010-AG;

Que, con escrito de fecha 26 de julio de 2021, la obligada Sofía Quispe Romero solicitó el fraccionamiento de la deuda en treinta y seis (36) cuotas mensuales, asimismo, cumplió con el pago del veinte por ciento (20%) de la deuda total, adjuntando copia de los depósitos con RP N° 70090468 realizado a través del Banco de la Nación, por el importe total de S/ 1,100.00 (Mil cien con 00/100 soles); en tal sentido, con la deducción del importe depositado por el obligado, el saldo pendiente de pago asciende a S/ 4,400.00 (Cuatro mil cuatrocientos y 00/100 soles);

Respecto a la forma de pago del saldo de la multa, se aprecia que la obligada en el escrito de fecha 26 de julio de 2021, propone cancelarlo en treinta y seis (36) cuotas mensuales, dado a la actual coyuntura socioeconómica que vive el país y por su avanzada edad, no le permite tener los ingresos suficientes. De lo expuesto, se evidencia la situación compleja por la que viene atravesando la obligada; asimismo, se desprende su disposición en pagar la multa, por lo que corresponde adoptar una decisión acorde a los principios de razonabilidad y proporcionalidad contenidos en la Ley del Procedimiento Administrativo General, Ley N° 27444, teniéndose por aceptada la propuesta de la forma de pago del saldo de la multa;

Que, mediante la Nota de Envío N° 737-2021-ANA-AAA.CHCH, de fecha 17 de agosto de 2021, la Autoridad Administrativa del Agua Chaparra Chincha remitió a la Unidad de Ejecución Coactiva, la solicitud de fraccionamiento presentada por la obligada Sofía Quispe Romero;

Que, la Unidad de Ejecución Coactiva, mediante el Informe Situacional del Expediente Coactivo N° 871-2021-ANA-OA-UEC (Multa) manifestó que, la documentación presentada por la obligada se encuentra conforme a lo establecido en la Directiva General N° 010-2015-ANA-J-OA, por lo que, recomienda otorgar el fraccionamiento solicitado, asimismo, remitió el cronograma de pagos visado por la Unidad de Tesorería y Contabilidad;

Que, el numeral 6.4.2 de la Directiva General N° 010-2015-ANA-J-OA "Normas para la Tramitación del Procedimiento de Ejecución Coactiva de la Autoridad Nacional del Agua", aprobada mediante Resolución Jefatural N° 320-2015-ANA, establece los requisitos para acceder al fraccionamiento;

Que, en esa misma línea, el numeral 6.4.4 de la citada Directiva establece que: "*La Oficina de Administración de la Autoridad Nacional del Agua emitirá resolución determinando la aprobación o denegación del fraccionamiento. En caso de aprobación la resolución determinará el número de cuotas, fechas de pago, monto correspondiente de las mismas, los intereses y gastos que hayan sido generados*";

Que, con los vistos de la Oficina de Administración, la Unidad de Ejecución Coactiva, la Unidad de Contabilidad y Tesorería y la Oficina de Asesoría Jurídica; y, de conformidad con lo dispuesto en Directiva General N° 010-2015-ANA-J-OA "Normas para la Tramitación del Procedimiento de Ejecución Coactiva de la Autoridad Nacional del Agua", aprobada mediante Resolución Jefatural N° 320-2015-ANA y el Reglamento de Organización y Funciones de la Autoridad Nacional del Agua, aprobado por Decreto Supremo N° 018-2017-MINAGRI;

SE RESUELVE:

Artículo 1°. - **APROBAR** la solicitud de fraccionamiento de deuda presentada por la obligada **Sofía Quispe Romero** por el importe de **S/ 4,400.00 (Cuatro mil cuatrocientos y 00/100 soles)**, respecto al Expediente Coactivo N° 871-2021-ANA-OA-UEC, al cumplir con los requisitos establecidos en el numeral 6.4.2 de la Directiva General N° 010-2015-ANA-J-OA "Normas para la Tramitación del Procedimiento de Ejecución Coactiva de la Autoridad Nacional del Agua".

Artículo 2°. - **APROBAR** el siguiente cronograma de pagos, cuyos montos deberán abonarse en las fechas establecidas, en el **Código de Transacción N° 9660 con Código de Recaudación N° 0349 del Banco de la Nación, Referencia Expediente N° 000871-2021-ANA-OA-UEC** a nombre de la Autoridad Nacional del Agua:

| CUOTA | SALDO INICIAL | PAGO MENSUAL | INTERESES S/ | AMORTIZACIÓN S/ | SALDO FINAL S/ | FECHA PAGO |
|-------|---------------|--------------|--------------|-----------------|----------------|------------|
| 1 | 4,400.00 | 123.81 | 3.08 | 120.73 | 4,279.27 | 28/02/2022 |
| 2 | 4,279.27 | 123.81 | 2.99 | 120.82 | 4,158.45 | 31/03/2022 |
| 3 | 4,158.45 | 123.81 | 2.91 | 120.90 | 4,037.55 | 30/04/2022 |
| 4 | 4,037.55 | 123.81 | 2.82 | 120.99 | 3,916.56 | 31/05/2022 |
| 5 | 3,916.56 | 123.81 | 2.74 | 121.07 | 3,795.49 | 30/06/2022 |

| | | | | | | |
|----|----------|--------|------|--------|----------|------------|
| 6 | 3,795.49 | 123.81 | 2.66 | 121.15 | 3,674.34 | 31/07/2022 |
| 7 | 3,674.34 | 123.81 | 2.57 | 121.24 | 3,553.10 | 31/08/2022 |
| 8 | 3,553.10 | 123.81 | 2.49 | 121.32 | 3,431.78 | 30/09/2022 |
| 9 | 3,431.78 | 123.81 | 2.40 | 121.41 | 3,310.37 | 31/10/2022 |
| 10 | 3,310.37 | 123.81 | 2.32 | 121.49 | 3,188.88 | 30/11/2022 |
| 11 | 3,188.88 | 123.81 | 2.23 | 121.58 | 3,067.30 | 31/12/2022 |
| 12 | 3,067.30 | 123.81 | 2.15 | 121.66 | 2,945.64 | 31/01/2023 |
| 13 | 2,945.64 | 123.81 | 2.06 | 121.75 | 2,823.89 | 28/02/2023 |
| 14 | 2,823.89 | 123.81 | 1.98 | 121.83 | 2,702.06 | 31/03/2023 |
| 15 | 2,702.06 | 123.81 | 1.89 | 121.92 | 2,580.14 | 30/04/2023 |
| 16 | 2,580.14 | 123.81 | 1.80 | 122.01 | 2,458.13 | 31/05/2023 |
| 17 | 2,458.13 | 123.81 | 1.72 | 122.09 | 2,336.04 | 30/06/2023 |
| 18 | 2,336.04 | 123.81 | 1.63 | 122.18 | 2,213.86 | 31/07/2023 |
| 19 | 2,213.86 | 123.81 | 1.55 | 122.26 | 2,091.60 | 31/08/2023 |
| 20 | 2,091.60 | 123.81 | 1.46 | 122.35 | 1,969.25 | 30/09/2023 |
| 21 | 1,969.25 | 123.81 | 1.38 | 122.43 | 1,846.82 | 31/10/2023 |
| 22 | 1,846.82 | 123.81 | 1.29 | 122.52 | 1,724.30 | 30/11/2023 |
| 23 | 1,724.30 | 123.81 | 1.21 | 122.60 | 1,601.70 | 31/12/2023 |
| 24 | 1,601.70 | 123.81 | 1.12 | 122.69 | 1,479.01 | 31/01/2024 |
| 25 | 1,479.01 | 123.81 | 1.03 | 122.78 | 1,356.23 | 29/02/2024 |
| 26 | 1,356.23 | 123.81 | 0.95 | 122.86 | 1,233.37 | 31/03/2024 |
| 27 | 1,233.37 | 123.81 | 0.86 | 122.95 | 1,110.42 | 30/04/2024 |
| 28 | 1,110.42 | 123.81 | 0.78 | 123.03 | 987.39 | 31/05/2024 |
| 29 | 987.39 | 123.81 | 0.69 | 123.12 | 864.27 | 30/06/2024 |
| 30 | 864.27 | 123.81 | 0.60 | 123.21 | 741.06 | 31/07/2024 |
| 31 | 741.06 | 123.81 | 0.52 | 123.29 | 617.77 | 31/08/2024 |
| 32 | 617.77 | 123.81 | 0.43 | 123.38 | 494.39 | 30/09/2024 |
| 33 | 494.39 | 123.81 | 0.34 | 123.47 | 370.92 | 31/10/2024 |
| 34 | 370.92 | 123.81 | 0.26 | 123.55 | 247.37 | 30/11/2024 |
| 35 | 247.37 | 123.81 | 0.17 | 123.64 | 123.73 | 31/12/2024 |
| 36 | 123.73 | 123.81 | 0.08 | 123.73 | 0.00 | 31/01/2025 |

Artículo 3°. - **ORDENAR** a la Unidad de Ejecución Coactiva la verificación del cumplimiento de lo señalado en la presente Resolución, debiendo informar a la Oficina de Administración en caso de incumplimiento de dos cuotas de manera consecutiva o alternativa del presente cronograma de pagos, a fin que se disponga la pérdida de los beneficios otorgados mediante la presente Resolución.

Artículo 4°. - **DISPONER** que la Unidad de Archivo y Trámite Documentario notifique la presente resolución la obligada Sofia Quispe Romero, a la Unidad de Ejecución Coactiva, a la Unidad de Contabilidad y Tesorería, a la Dirección de Administración de Recursos Hídricos, a la Autoridad Administrativa del Agua Chaparra Chíncha y a la Administración Local de Agua Ica.

Regístrese y comuníquese,

FIRMADO DIGITALMENTE

KILMENY CARMELA SANCHEZ TUEROS

DIRECTORA

OFICINA DE ADMINISTRACION